

1. В соответствии с Приказом Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области от 03 февраля 2017 г. № 27 проводится конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы «**Старший специалист 1 разряда**» **Административного отдела**.

2. К претенденту на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы «Старший специалист 1 разряда» предъявляются следующие требования:

а) к образованию – среднее профессиональное юридическое образование;

б) к профессиональным знаниям – знания Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ управления и организации труда, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, служебного распорядка Федеральной службы государственной статистики, основ делопроизводства, порядка работы со служебной информацией, правил охраны труда и противопожарной безопасности.

в) к профессиональным навыкам – профессиональные навыки, необходимые для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции и актов Челябинскстата.

3. Для участия в конкурсе **гражданин** представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копии документов об образовании и о квалификации, а также копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии приказов о приеме на работу, справки с предыдущего места работы и другие);

е) медицинская справка (учетная форма № 001-ГС/у утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984 н);

ж) справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460);

з) согласие на обработку персональных данных;

и) иные документы, предусмотренные Федеральным законом о гражданской службе, другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Для участия в конкурсе **гражданский служащий** представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2007, № 43, ст. 5264), с приложением фотографии размером 3 x 4 см.

5. Прием документов осуществляется по адресу: 454080, г. Челябинск, ул. Коммуны, 137 «А», каб. 322.

Контактное лицо: Юсупова Евгения Мидихатовна; тел.: 265-47-94.

6. Начало приема документов для участия в конкурсе: с 8-00 часов «07» февраля 2017 года, окончание - в 17-00 часов «27» февраля 2017 года, включительно.

Конкурс предполагается провести в период с 15.03.2017 г. по 21.03.2017 г. в здании Челябинскстата по адресу: г. Челябинск, ул. Коммуны, 137 «А».

7. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (государственному служащему) в их приеме.